

**MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ**  
**KRAJSKÝ ÚŘAD**  
**O Z N Á M E N Í**

**Ředitel krajského úřadu vyhlašuje výběrové řízení č. 29/2021  
na obsazení pracovního místa**

Druh práce:	<b>Referent/ka pro sociální služby</b> (odbor sociálních věcí, oddělení rozvoje sociálních služeb)
Počet obsazovaných míst:	1
Zařazení:	Úředník - požadavek na prokázání zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru.
Platové zařazení:	11. platová třída (22 980,- Kč – 33 790,- Kč podle délky uznané praxe) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
Místo výkonu práce:	Moravskoslezský kraj - krajský úřad v Ostravě.
Pracovní poměr:	Doba určitá – po dobu mateřské a rodičovské dovolené.
Předpokládaný nástup:	Po ukončení výběrového řízení dle dohody.
Charakteristika vykonávané práce:	Koordinace a usměrňování tvorby střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a zajišťování místní a typové dostupnosti sociálních služeb kraje. Komplexní koordinace realizace střednědobých projektů nebo programů s dobou trvání přes jeden rok, vyžadující specializované postupy, s regionálním významem, na jehož řešení se podílejí specializovaní odborníci. Koordinace a usměrňování oborů sociálních věcí, například péče o rodinu a děti včetně občanů potřebujících zvláštní péči, sociální prevence nebo sociálních služeb. Zajišťuje zpracování předepsaných statistických výkazů. Zpracovává odborná stanoviska k žádostem o přidělování dotací a finanční podporu z evropského sociálního fondu směřujících subjektům působícím v oblasti sociálních služeb, v oblasti protidrogové prevence a prevence sociálně patologických jevů. Monitoruje sociální služby zařazené v Krajské síti sociálních služeb. Zabezpečuje kontroly sociálních služeb zařazených v Krajské síti sociálních služeb v souladu s § 95 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, služeb a zajišťování místní a typové dostupnosti sociálních služeb kraje. Zajišťuje metodické, konzultační a poradenské činnosti na uceleném úseku poskytování sociálních služeb ve vztahu k obcím a dalším poskytovatelům, včetně ukládání nápravných opatření. Plní úkoly při řízení a kontrole výkonu státní správy na úseku sociálních služeb. Podrobný popis naleznete ve funkční náplni.
Požadované vzdělání:	VŠ – se zaměřením na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči nebo speciální pedagogiku nebo jiné VŠ při současném prokázání plnění kvalifikačních předpokladů sociálního pracovníka dle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
Předpoklady:	Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
Jiné požadavky:	Dobrá znalost práce na PC (MS Office, Internet), řidičský průkaz skupiny B k řízení referentského motorového vozidla při pracovních cestách. Výhodou praxe minimálně

1 rok v sociální oblasti při poskytování nebo organizování sociálních služeb, zkušenost s realizací projektů.

Požadované doklady: a) Profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,  
b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,  
c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,  
d) přihláška.

Spolu s požadovanými doklady je možné doložit i pracovní posudek vydaný posledním zaměstnavatelem, má-li jej uchazeč k dispozici (doložení pracovního posudku je nepovinné). **Pracovní pozice je vhodná také pro osoby se zdravotním postižením. Pozice vhodná i pro absolventy.**

Přihláška musí obsahovat: Přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, e-mail, telefonní kontakt, datum a podpis.

Lze využít vzor, který naleznete na [https://www.msk.cz/cz/volna\\_mista/dokumenty-k-vyberovemu-rizeni-ke-stazeni-88499/](https://www.msk.cz/cz/volna_mista/dokumenty-k-vyberovemu-rizeni-ke-stazeni-88499/).

Přihlášku a výše uvedené materiály doručte osobně, prostřednictvím doručovacích služeb, datovou schránkou, popřípadě e-mailem s minimálně zaručeným elektronickým podpisem na podatelnu krajského úřadu v době úředních hodin podatelny do **25. 6. 2021** na adresu: MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD, odbor kancelář ředitele krajského úřadu, oddělení personální, 28. října 117, 702 18 Ostrava, v zalepené obálce s označením VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - neotvírat, s uvedením adresy podavatele. Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

**Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po obdržení vyrozumění o výsledku výběrového řízení. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.**

Termín rozhovorů s vybranými uchazeči a časový harmonogram budou uvedeny v elektronické pozvánce nebo oznámeny telefonicky. Ostatní uchazeči budou vyrozuměni o výsledku po ukončení výběrového řízení e-mailem.

Bližší informace: Ing. Lucie Dužíková, B 208, tel.: 595 622 625  
lucie.duzikova@msk.cz

V Ostravě dne 11.6.2021

Ing. Tomáš Kotyza, MBA v. r.  
ředitel krajského úřadu

Vyhotovilo: oddělení personální  
odbor kancelář ředitele krajského úřadu